

Принято  
на Общем собрании работников  
МБДОУ «Детский сад № 231» г.о.Самара  
Протокол № 1 от 03.09.2020г.

Рассмотрено:  
Общим собранием родителей  
МБДОУ «Детский сад № 231» г.о.Самара  
Протокол № 1 от 03.09.2020г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 231» г.о.Самара  
Л.Т.Кичайкина  
Приказ № 212/1 - од от 03.09.2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном учебном плане муниципального**  
**бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад комбинированного вида № 231»**  
**городского округа Самара**

г. Самара

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном учебном плане МБДОУ «Детский сад № 231» г.о. Самара (далее – Положение) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права обучающихся (воспитанников) на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, реализуемой в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 231» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. №1155;
- ✓ Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014;
- ✓ СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- ✓ Уставом Бюджетного учреждения;
- ✓ Основной образовательной программой дошкольного образования Бюджетного учреждения.

1.3. Под индивидуальным учебным планом в Бюджетном учреждении понимается учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (воспитанника).

1.4. Индивидуальный учебный план является составной частью ООП ДО и призван:

- обеспечить развитие потенциала одаренных воспитанников,
- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
- обеспечить освоение основной образовательной программы воспитанниками, находящимися в особой жизненной ситуации.

1.5. Обучение воспитанников по индивидуальному учебному плану есть вид освоения воспитанниками основных общеобразовательных программ дошкольного образования под контролем педагогического работника.

1.6. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.

1.7. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации ООП ДО определяет Бюджетное учреждение.

1.8. Требования, предъявляемые к индивидуальному учебному плану в Бюджетном учреждении следующие:

1.8.1 Индивидуальный учебный план разрабатывается на уровень образования (перспективный индивидуальный учебный план) и (или) учебный год (текущий индивидуальный учебный план) и должен содержать:

- обязательные образовательные области уровня дошкольного образования;
- учебные предметы, курсы, дисциплины, выбираемые родителями (законными представителями).

1.8.2. Реализуется в полном объеме в течение учебного года и (или) уровня образования согласно расписанию.

1.8.3. Индивидуальный учебный план реализует право воспитанников на получение образования в объеме, установленном Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования дошкольного образования с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.9. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается в Бюджетном учреждении не позднее 1 сентября нового учебного года. При наличии объективных причин допускается разработка и утверждение индивидуального учебного плана в иные сроки.

1.10. Индивидуальный учебный план является самостоятельным и (или) в составе ООП ДО объектом/направлением внутрисадовского контроля в соответствии с планом работы Бюджетного учреждения, в иных случаях – других видов контроля (оперативного, внешнего и т. п.).

1.11. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

- коммуникативно-личностное развитие;
- познавательно-речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.12. Положение об индивидуальном учебном плане Бюджетного учреждения разрабатывается педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2–3 статьи 30 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации; проходит процедуру согласования с Советом родителей, утверждается заведующим Бюджетного учреждения.

1.13. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

## **2. Цели и задачи Положения**

2.1. Основной целью реализации индивидуального учебного плана является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка молодых талантов, мотивированных воспитанников, детей с ОВЗ, иных воспитанников посредством выбора оптимального набора учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), темпов и сроков их освоения, а также форм обучения, темпов и сроков их освоения.

2.2. Основными задачами индивидуального учебного плана:

- поддержка молодых талантов и мотивированных воспитанников;
- поддержка детей с ОВЗ;
- поддержка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- эффективная подготовка выпускников к освоению программ начального образования;
- обеспечение доступа к дополнительному образованию детей с дезадаптацией в рамках большого коллектива, детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.3. Основными принципами индивидуального учебного плана в Бюджетном учреждении являются:

- дифференциация;
- вариативность;
- диверсификация;
- индивидуализация.

## **3. Структура и содержание индивидуального учебного плана**

3.1. Структура индивидуального учебного плана Бюджетного учреждения определяется образовательной организацией самостоятельно с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования дошкольного образования.

3.2. Содержание индивидуального учебного плана Бюджетного учреждения дошкольного образования должно:

- обеспечивать преемственность содержания ООП ДО;
- соответствовать направленности образования образовательной организации;
- отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- соответствовать содержанию ООП образовательной организации дошкольного образования;
- отражать специфику и традиции образовательной организации;
- удовлетворять запросы участников образовательных отношений.

3.3. Содержание индивидуального учебного плана дошкольного образования определяется:

### 3.3.1. Образовательными областями:

- познавательное развитие,
- художественно-эстетическое развитие,
- речевое развитие,
- социально-коммуникативное развитие.
- физическое.

3.3.2. Дополнительными учебными предметами, курсами по выбору родителей (законных представителей) воспитанников, предлагаемых Бюджетным учреждением в соответствии со спецификой и возможностями.

## **4. Организационные механизмы, реализуемые в Бюджетном учреждении в целях обучения по индивидуальному учебному плану**

4.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в Бюджетном учреждении с целью соблюдения права воспитанников на обучение по индивидуальным учебным планам относятся:

- информирование родителей (законных представителей) воспитанников о праве воспитанников на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выявление особенностей и образовательных потребностей воспитанника, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
- разработка ООП ДО, включающих в качестве механизма их реализации индивидуальные учебные планы;
- разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с индивидуальными учебными планами;
- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- работа внутри педагогического коллектива Бюджетного учреждения по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

## **5. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана**

5.1. В Бюджетном учреждении родители (законные представители) воспитанников информируются педагогическим работником о возможности обучения воспитанника по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением.

5.2. При желании родителей (законных представителей) воспитанника осуществлять обучение ребёнка по индивидуальному учебному плану в Бюджетном учреждении разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с настоящим Положением.

5.3. При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться с:

- с ООП ДО;
- с предлагаемым Бюджетным учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

5.4. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию ООП ДО, для включения в индивидуальный учебный план.

5.5. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника.

5.6. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, с соответствующими специалистами Бюджетного учреждения, с другой стороны, проводятся все необходимые консультации.

5.7. После согласования окончательный вариант индивидуального учебного плана передаётся лицу, ответственному лицу в Бюджетном учреждении за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

5.8. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом в Бюджетном учреждении за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается заведующим Бюджетного учреждения.

5.9. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом заведующего Бюджетного учреждения.

5.10. Выбор занятий, форм работы с ребёнком для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых Бюджетным учреждением с учётом личностных особенностей воспитанника, а также с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

## **6. Финансовое обеспечение индивидуального учебного плана**

6.1. Финансовое обеспечение индивидуального учебного плана осуществляется за счет бюджетных средств в рамках финансового обеспечения реализации ООП ДО.

6.2. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуального учебного плана, осуществляется согласно учебной нагрузке.

6.3. Бюджетное учреждение вправе привлекать внебюджетные средства на оплату труда педагогических работников, привлекаемых для реализации индивидуального учебного плана в порядке, установленном в Бюджетном учреждении соответствующим локальным нормативным актом.

## **7. Ответственность**

7.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В Бюджетном учреждении приказом заведующего назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

7.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в Бюджетном учреждении обеспечивает:

7.3.1. организацию работы в Бюджетном учреждении по информированию родителей (законных представителей) воспитанников о возможности обучения для развития потенциала воспитанников по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

7.3.2. организацию отбора воспитанников для обучения по индивидуальным учебным планам;

7.3.3. организацию работы с педагогическими работниками Бюджетного учреждения по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

7.3.4. контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;

7.3.5. контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;

7.3.6. взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

7.3.7. организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в Бюджетном учреждении;

7.3.8. организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;

7.3.9. анализ работы в Бюджетном учреждении по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления Бюджетного учреждения;

7.3.10. решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в Бюджетном учреждении.