

СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад №231» г.о.Самара  
Протокол № 2 от 23.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский  
сад №231» г.о.Самара

\_\_\_\_\_/ Кичайкина Л.Т.

Приказ от 24.12.2020 г. № 251-од

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в МБДОУ «Детский сад №231» г.о.Самара на 2021 г.**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1.	Экспертиза действующих локальных актов на наличие коррупционной составляющей.	Январь-март 2021 г.	Заведующий
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей.	В течение года	Члены комиссии, заведующий хозяйством
1.3.	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, члены комиссии
1.4.	Обсуждение и внесение при необходимости изменений в Положение о нормах профессиональной педагогической этики педагогических работников ДОУ.	Февраль 2021 г.	Председатель комиссии
<b>2. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
2.1.	Размещение на официальном сайте самообследования деятельности образовательного учреждения, ПФХД ДОУ и отчета о его исполнении.	Март 2021 г.	Старшие воспитатели, главный бухгалтер
2.2.	Дополнение материалами на официальном сайте по антикоррупционной деятельности в образовательной организации.	В течение года	Заведующий, председатель комиссии, ответственный по ведению сайта
2.3.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации».	Апрель 2021 г.	Старший воспитатель

2.4.	Размещение памяток для родителей «Если у вас просят взятку», «Для Вас, родители!».	Сентябрь 2021 г.	Председатель комиссии, старший воспитатель
2.5.	Осуществление приема граждан администрацией образовательного учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений.	В течение года	Заведующий, председатель комиссии
2.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	В течение года	Заведующий
2.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции.	В течение года при необходимости	Заведующий, председатель комиссии
<b>3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации</b>			
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Председатель комиссии
3.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - административных совещания в ДОУ; - общих собраниях работников ДОУ; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - конференциях родителей.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
3.3.	Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения.	В течение года по мере необходимости	Председатель комиссии
3.4.	Размещение информации на стендах по антикоррупции.	В течение года при необходимости	Председатель комиссии

**4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности организации в целях предупреждения коррупции**

4.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 30.12.2020) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2021).	В течение года	Заведующий Главный бухгалтер
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т.ч. выделенных на ремонтные работы	В течение года	Заведующий, председатель комиссии
4.3.	Осуществление контроля, в т.ч. общественного, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Заведующий, председатель комиссии, комиссия по распределению стимулирующего фонда