

Акт  
по итогам мониторинга организации горячего питания  
воспитанников дошкольного образовательного учреждения

«18» января 2022 года

На основании приказа Департамента образования Администрации городского округа Самара от 06.04.2021 № 314-од «Об осуществлении контроля за деятельностью муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара по организации бесплатного и льготного питания обучающихся» представителем Департамента образования: Гулянцева Н.В., главный специалист (Ф.И.О.)

В присутствии заведующего МБДОУ «Детский сад № 231» г.о. Самара Кичайкиной Л.П.

(Ф.И.О., должность уполномоченного представителя  
образовательного учреждения)

проведен мониторинг по вопросу организации и качества питания воспитанников МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 231» г.о. Самара (основной корпус, расположенный  
(наименование дошкольного образовательного учреждения) по адресу

В ходе проведения мониторинга установлено: ул. Осетинская, 9А

1. Организация питания воспитанников дошкольного образовательного учреждения (приложение 1 к акту).

1.1. Договора заключены:

- на поставку продуктов питания (поставщик) договор от 01.07.2020 № 21 с ООО «Возрождение» в лице директора Харисова Ш.И., контракт № 8 сроком действия с 10.01.22 на поставку продуктов питания.
- на организацию питания (комбинат школьного питания) \_\_\_\_\_

1.2. Количество групп в учреждении: 12 групп

1.3. Численность и состав работников пищеблока:

5 сотрудников: 2 повара, 2 кухонных  
работника, 1 мадовщик.

2. Количество воспитанников (приложение 2 к акту):

2.1. всего по списку 280 чел.  
из них (ясли) —; (сад) 280 восп.

2.2. фактически на день проверки: 233 восп. (всего),  
из них (ясли) —; (сад) 233 восп.

2.3. поставлены на питание на день проверки: 233 восп. (всего),  
из них (ясли) —; (сад) 233 восп.

3. Общее количество воспитанников, имеющих 100% и 50% льготу, в соответствии с постановлением Администрации г.о. Самара от 28.12.2018 (приложение 2 к акту) Документы оформлены без  
замечаний.

4. Приказы по организации питания воспитанников, о создании бракеражной комиссии (копии прилагаются):

Копии прилагаются.

5. Количество приемов пищи в зависимости от функционирования учреждения (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, Приложение 12):

5-ти разовое

6. Санитарное состояние пищеблока:

Удовлетворительное. Соответствует  
требованиям. Нарушений не выявлено.

7. Проведение своевременных противоэпидемиологических мероприятий (дезинфекция, дезинсекция, дератизация) помещений пищеблока (СанПиН 2.4.3648-20, п. 4.6, акты):

Копии прилагаются

8. Материально-техническое оснащение пищеблока (приложение 3 к акту):

*В достаточном количестве,  
соответствует требованиям.*

9. Наличие медицинских книжек у сотрудников пищеблока, прошедших медицинские осмотры в установленном порядке:

*Предоставлены на 5-ть сотрудников  
пищеблока. Медицинские осмотры проведены  
в установленном порядке.*

10. Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции:

10.1. организация работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки, шапочки):

*Работа сотрудников организована в  
соот-ии с требованиями.*

10.2. проведение противоэпидемических мероприятий (СП 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020 № 16):

*В соответствии с требованиями.*

10.3. наличие и использование оборудования по обеззараживанию воздуха на пищеблоке и в группах:

*Используются в наличии.*

11. Организация питания воспитанников в группах:

11.1. наличие групповой ячейки для организации раздачи пищи воспитанникам, её санитарное состояние:

*Групповые ячейки имеются во всех  
группах, санитарное состояние удовлетво-  
рительное.*

11.2. наличие необходимого количества посуды, в том числе салатников для порционирования закусок и салатов отдельно от второго блюда, состояние посуды:

*Посуда в достаточном количестве, салатники используются.*

11.2. наличие санитарной одежды (СанПиН 2.4.3648-20, п. 3.1.9):

*В наличии имеется.*

12. Организация питания воспитанников с учетом имеющихся у них заболеваний, требующих индивидуального подхода к организации питания. (приложение 4) *см. приложение*

13. Организация питьевого режима (СанПиН 2.3,2.4.3590-20, п. 8.4.2. – 8.4.5)

*Кипяченая вода. Графики размещены.*

14. Оформление стенда по организации питания:

*Стенды оформлены. Инф-я размещена.*

15. Размещение информации на сайте образовательного учреждения:

*Информация на сайте размещена в соответствии с требованиями.*

16. Прочее:

## 17. Выводы и рекомендации:

Заведующему МБДОУ "Детский сад № 231"  
 Л.О. Садыра Жигайкиной Л.П. усилить  
 контроль за:

- организацией и качеством питания воспитанников;
- соблюдением технологии приготовления пищи, заморозкой продуктов;
- соблюдением работниками пищеблока требований СанПиН 2.3.2.4.3590-20.

Акт составлен на 5-ти страницах в 2-х экземплярах.

Подпись проверяющего: (ФИО)

(подпись)

*Друф* / *Друменцева Н.В.*

С актом ознакомлен: (ФИО)

(подпись)

*Л.П.* / *Жигайкина Л.П.*