

«ПРИНЯТ»

на педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад № 231» г.о. Самара

Протокол № 1

от 26.07.2024 г.

«УТВЕРЖДЕН»

Заведующий МБДОУ

«Детский сад № 231» г.о. Самара

\_\_\_\_\_ Кичайкина Л.Т.

Приказ № 94-ОД от 26.07.2024г

## **ПЛАН РАБОТЫ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад комбинированного вида № 231»**

**городского округа Самара**

**на 2024- 2025 учебный год**

г.о. Самара, 2024 год

<p><b>Повышение качества образовательных программ дошкольного образования</b></p> <p>- осуществлять выбор вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов</p>
<p><b>Повышение качества содержания образовательной деятельности ДОО (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие)</b></p> <p>- продолжить работу по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» через организацию дополнительного образования дошкольников 5-7 лет – 100% обучающихся: в том числе по программам технической и естественнонаучной направленности – 40%</p> <p>- обеспечение развития физических качеств через участие во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе ГТО не менее 20% обучающихся 5-7 лет</p>
<p><b>Повышение качества образовательных условий ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)</b></p> <p>- сопровождать процесс совершенствования <b>кадрового потенциала</b>:</p> <p>1.повышать квалификацию педагогов ДОО через курсовую подготовку – обучить по программам дополнительного профессионального образования, вошедшим в Федеральный реестр, подобранных с учетом диагностики профессиональных компетенций не менее 72% «уникальных» педагогических работников, по программе повышения квалификации для управленческих команд на базе ГАУ ДПО СО ИРО - не менее одной управленческой команды, по вопросам цифровой трансформации системы образования или цифровизации системы образования не менее 20% педагогов;</p> <p>2. обеспечить прохождение процедуры аттестации в целях установления «первой» и «высшей» квалификационной категории – 80 % педагогов;</p> <p>3. использовать информационно-образовательную среду ДОО для осуществления коммуникации между участниками образовательных отношений через активизацию работы в ИПК «Сферум»;</p> <p>4. сопровождать педагогов в деятельности с региональным методистом:</p> <p>- продолжить работы по приобщению детей к традиционным ценностям российского общества, в том числе к ценности созидательный труд, в рамках реализации плана городской стажировочной площадки, региональной опорной площадки;</p> <p>- продолжить работу по совершенствованию <b>развивающей предметно-пространственной среды</b> ДОО: обеспечение широкого круга разнообразных дидактических материалов и пособий; активное использование вне групповых помещений</p>
<p><b>Повышение качества взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)</b></p> <p>- обеспечить просвещения родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей; способствовать развитию ответственного и осознанного родительства; вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс;</p> <p>- продолжить работу по индивидуальной поддержке развития детей в семье с учетом индивидуальных особенностей детей и потребностей родителей, сохранить уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью ДОО – не менее 85%</p>
<p><b>По обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу</b></p> <p>- продолжить внедрять технологии сохранения и укрепления здоровья, обеспечения безопасности, приобщать дошкольников к ценности здоровье, жизнь в том числе через реализацию сетевых образовательных проектов «Безопасное детство», «Физкульт-Ура!»</p>
<p><b>Повышение качества управления в ДОО</b></p> <p>- управление качеством дошкольного образования в соответствии с рекомендациями ФИОКО</p>

**План внутренней оценки качества образования МБДОУ «Детский сад №231» г.о. Самара на 2024 – 2025 уч.год**

<i>Объект мониторинга</i>	<i>Показатель, характеризующий объект</i>	<i>Методы и средства сбора данных</i>	<i>Сроки Период-сть</i>	<i>Ответствен ные</i>
<i>Цели. Показатели. Методы сбора и обработки информации</i>				
Нормативные документы ДОО по ВСОКО	Положение о ВСОКО, Программа ВСОКО с Приложением инструментария ВСОКО в ДОО	Корректировка (при необходимости)	Август 1 раз в год	Заведующий Кичайкина Л.Т. Методист Солопова Н.М. группа по ВСОКО
	Приказы в ДОО о сроках проведения мониторинга, об участниках мониторинга, об инструментарии, об использовании результатов мониторинга: принятие пакета документов на педагогическом совете ДОО, на Совете ДОО: «Об организации ВСОКО ДОО» «О проведении мониторинга удовлетворённости семьи образовательными услугами ДОУ» «О проведении мониторинга оценки качества образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)» «О проведении мониторинга оценки работы по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу» «О проведении мониторинга оценки качества образовательных программ дошкольного образования»	Издание приказов	1раз в год Сентябрь-март	Заведующий Кичайкина Л.Т.
<i>Мониторинг показателей</i>				
Комплексная оценка качества дошкольного образования	Внутренняя оценка качества дошкольного образования	Наблюдение деятельности, анализ документации, заполнение оценочных листов и пр.	Апрель 1 раз в год	Заведующий Кичайкина Л.Т, педагоги Солопова Н.М. Архипова А.В. Макарьчева Е.А

**Качество образовательных программ**

<i>Объект мониторинга</i>	<i>Показатель, характеризующий объект</i>	<i>Методы и средства сбора данных</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Ответственные</i>
Основная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям ФГОС ДО  Внесение изменений в ООП ДО в соответствии ФОП ДО	Анализ программы, экспертная оценка, заполнение оценочных листов		Август – апрель	Заведующий Кичайкина Л.Т, Методист Солопова Н.М.
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям ФГОС ДО Внесение изменений в соответствии с ФАОП ДО	Анализ программы, экспертная оценка, заполнение оценочных листов		Август – апрель	Заведующий Кичайкина Л.Т, Старший воспитатель Архипова А.В.

**Качество содержания и организации образовательной деятельности**

<i>Объект мониторинга</i>	<i>Показатель, характеризующий объект</i>	<i>Методы и средства сбора данных</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Периодичность, сроки</i>	<i>Ответственные</i>
Образовательный процесс по направлениям развития ребенка: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие	Образовательный процесс, организованный взрослым	Контроль: посещение занятий, режимных моментов, открытых мероприятий. Наблюдение, анализ	Оперативный контроль	Постоянно <i>представлена</i> <i>данных</i> <i>апрель</i>	
	Самостоятельная детская деятельность	Наблюдение, анализ	Оперативный контроль	Сентябрь, май  <i>представлена</i> <i>данных -</i> <i>май</i>	
Инновационные процессы	Взаимодействие участников образовательных отношений	Анализ эффективности инновационной деятельности	Анализ «Выполнение плана работы в рамках стажировочной, опорной площадки»	Ноябрь	Заведующий Кичайкина Л.Т. руководитель площадки Солопова Н.М.

**Качество образовательных условий**

<i>Объект мониторинга</i>	<i>Показатель, характеризующий объект</i>	<i>Методы и средства сбора данных</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Ответственные</i>
Психолого-педагогические условия	Построение образовательной деятельности на основе: - вариативных форм, способов, методов и средств реализации ФОП ДО (п.23, 24) - взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы каждого ребенка, учитывающего социальную ситуацию его развития: поддержка детской инициативы и самостоятельности (п.25)	Непрерывная образовательная деятельность, режимные моменты, праздники и развлечения и пр.	Оперативный контроль «Анализ воспитательно-образовательной деятельности педагогов»	Сбор в течение года  <i>представление данных декабрь</i>	Заведующий Кичайкина Л.Т. Педагоги Солопова Н.М. Архипова А.В. Макарычева Е.А.
		Анализ планирования воспитательно-образовательной деятельности	Систематический контроль «Календарное планирование работы педагогов с дошкольниками» - индивидуальная работы Мониторинг качества освоения детьми содержания программы	В течение года  Сентябрь, май	Заведующий Кичайкина Л.Т. Педагоги Солопова Н.М. Пучкова З.Б. Макарычева Е.А.
			Тематический контроль «Подготовка педагогов ДОУ к новому учебному году: документация, создание условий в РППС группы,	Сентябрь	Заведующий Кичайкина Л.Т. Педагоги Солопова Н.М., Архипова А.В. Макарычева Е.А.

	Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность	Анализ плана работы: консультирование родителей, совместные мероприятия; информирование родителей	взаимодействие с родителями» (результаты контроля на педагогическом часе);	Сентябрь	Заведующий Кичайкина Л.Т. Педагоги Архипова А.В. Макарычева ЕА.
РППС организации образовательной деятельности	Содержательная насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность безопасность РППС	Анализ РППС всех возрастных групп	Контроль «Развитие среды группы»	Август Декабрь	Педагоги Солопова Н.М. Архипова А.В. Макарычева ЕА.
Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ	Нормативно-правовая основа обучения дошкольников с ОВЗ	Сбор данных по нормативно-правовой основе обучения дошкольников с ОВЗ. Адаптированные Программы. Деятельности ППК	Комплексный мониторинг	Март	Заведующий Кичайкина Л.Т. старший воспитатель Архипова А.В.
Достижения обучающихся	Качество (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО.  Участие в конкурсных мероприятиях	Наблюдение. Анализ деятельности педагогов	Педагогический мониторинг организации работы педагогов по определению достижений воспитанников	Сентябрь май	Педагоги Солопова Н.М., Архипова А.В. Макарычева Е.А
Кадровые условия	Укомплектованность педагогическими кадрами	Сбор данных, систематизация и анализ	Комплексный мониторинг развития системы дошкольного образования в Самарской области	Сентябрь	Заведующий Кичайкина Л.Т. Инспектор по кадрам Мазурина Я.А.
	Образовательный ценз педагогических кадров				
	Квалификации педагогических кадров: аттестация				

	Повышение квалификации, КПК, профессиональная переподготовка		Самоанализ деятельности ДОО	Апрель	
	Участие педагогов в мероприятиях различного уровня, презентация опыта.				
	Активность педагогов в профессиональных сообществах				

**Качество взаимодействия с семьей**

<i>Объект мониторинга</i>	<i>Показатель, характеризующий объект</i>	<i>Методы и средства сбора данных</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Ответственные</i>
Организация взаимодействия с семьей	Индивидуальная поддержка семей воспитанников в вопросах развития ребенка	Анализ плана работы с родителями Наблюдение Анализ информации на сайте	Октябрь	Старший воспитатель Архипова А.В.
	Удовлетворенность родителей	Анкетирование, опрос «Образовательные потребности детей дошкольного возраста» «Участие семьи в образовательной деятельности ДОО» «Удовлетворенность семьи деятельностью ДОО» «Индивидуальная поддержка развития детей в ДОО и семье»	Август Декабрь Апрель	Заведующий Кичайкина Л.Т, старший воспитатель Архипова А.В. Макарычева Е.А

**Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу**

<i>Объект мониторинга</i>	<i>Показатель, характеризующий объект</i>	<i>Методы и средства сбора данных</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Периодичность сроков</i>	<i>Ответственные</i>
Качество услуг по присмотру и уходу	Соответствие ООП ДОО медико-социальным условиям пребывания детей в ДОУ, согласно действующим СанПиН  Создание санитарно-гигиенических условий	Приказ о проведении контроля по соответствию санитарно-гигиенических условий требованиям СП  План контроля на год по показателям соблюдения в ОУ требований СП Карта контроля, материалы по итогам контроля		Октябрь  Октябрь  В течение года	Заведующий Кичайкина Л.Т,  старший воспитатель Архипова А.В. Макарычева Е.А
Укрепление и сохранение здоровья обучающихся	Снижение заболеваемости воспитанников. Доля посещаемости воспитанниками ДОО (в среднем за год), доля пропусков по болезни. Отсутствие травматизма Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников, снижение заболеваемости	Анализ документации: План мероприятий по сохранению и укреплению здоровья участников образовательного процесса на 2024-2025 учебный год. Календарный план работы педагога  Анализ документации (табеля посещаемости, листов здоровья).		Декабрь	Заведующий Кичайкина Л.Т,  старший воспитатель Архипова А.В. Макарычева Е.А
Организация питания	Качество организации питания воспитанников	Анализ документации: Локальные акты по организации питания (раздел на сайте ДОУ): - Положение о бракеражной комиссии в ДОУ; - Положение о режиме дня обучающихся ДОУ; Карта контроля по организации питания в ДОУ/справки по итогам контроля.  Справка по результатам анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся		Март	Заведующий Кичайкина Л.Т. Заведующий хозяйством Чертыховцева О.В., старший воспитатель Архипова А.В. Макарычева Е.А



<p>Гигиена, формирование КГН, элементарных трудовых действий и навыков самообслуживания Соблюдение режима дня</p>	<p>Методическая работа по формированию КГН  Документы, регламентирующие организацию режима дня</p>	<p>«Родительский контроль организации горячего питания в МБДОУ». Консультационные материалы об организации питания, размещенные на сайте ДОУ  Оперативный контроль. Анализ календарного плана воспитательно-образовательной работы. Наличие консультативного материала для родителей на стенде группы, вне группы.  Анализ документации: - Положение о режиме дня в ДОУ - Карты контроля по соблюдению режима дня в группах</p>		<p>В течение года, <i>представлен</i> <i>ие данных – 1</i> <i>раз в год</i></p>	
<p>Комплексная безопасность</p>	<p>Наличие утвержденного руководителем ДОО паспорта безопасности ДОО. Наличие системы видеонаблюдения. Наличие «тревожной кнопки». Наличие огороженной территории для прогулок</p>	<p>Анализ документации</p>	<p>Самоанализ деятельности ДОО  Выполнение муниципального задания. Форма – 85К</p>	<p>Апрель  Декабрь</p>	<p>Заведующий Кичайкина Л.Т., Заведующий хозяйством Чертыховцева О.В.</p>
		<p>Статистические отчёты</p>	<p>Самоанализ деятельности ДОО Выполнение муниципального задания. Форма – 85К</p>	<p>Апрель  Ежемесячно  1 раз в год</p>	<p>Заведующий Кичайкина Л.Т, старший воспитатель Архипова А.В.</p>
	<p>Соответствие правилам пожарной безопасности</p>	<p>Анализ документации</p>	<p>Готовность к новому учебному году</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий Кичайкина Л.Т.</p>

**Качество управления ДОО. Анализ результатов**

<i>Объект мониторинга</i>	<i>Показатель, характеризующий объект</i>	<i>Методы и средства сбора данных</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Ответственные</i>
<p>Функционирование системы государственно-общественного управления</p>	<p>Эффективность работы органов управления ДОО (наличие нормативно – правовых документов, планов, отчетов и эффективных результатов деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- коллегиальных органов управления (Общее собрание работников, управляющий, Педагогический совет и др.),</li> <li>- Совета родителей (законных представителей).</li> </ul> <p>Наличие инициативных, рабочих групп, комиссий и пр.</p> <p>Эффективность развития социальных партнерских взаимоотношений (наличие договоров, планов)</p>	<p>Анализ документации, регламентирующей деятельность</p> <p>Лист экспертной оценки программы развития</p> <p>Анализ результатов реализации Программы развития</p> <p>Наличие Программы развития на текущий период</p>	<p>Самоанализ деятельности МБДОУ</p> <p>Экспертная оценка Программы развития</p> <p>Аналитическая справка</p> <p>Лист экспертной оценки Программы развития – анализ показателей</p>	<p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p>	<p>Заведующий Кичайкина Л.Т.</p> <p>Педагоги Архипова А.В. Солопова Н.М. Макарьчева Е.А. председатели советов, руководители групп</p>
<p><b>Адресные рекомендации по результатам анализа мониторинга</b></p>	<p>Разработка аналитических/информационных справок по результатам мониторинга показателей ВСОКО с адресными рекомендациями всем участникам образовательных отношений, с рекомендациями по использованию лучшего опыта работы</p>	<p>Аналитическая/информационная справка по результатам ВСОКО в ДОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ качества содержания ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО ;</li> <li>- по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу;</li> <li>- анализ качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)</li> <li>- результаты комплексной оценки качества дошкольного образования</li> </ul>		<p>Август</p>	<p>Методист Солопова Н.М. старший воспитатель Архипова А.В. Макарьчева Е.А.</p>

	Рассмотрение аналитических/информационных материалов на педагогическом совете, Совете ДОУ и др.	Выписки из протоколов педагогического совета, Совета ДОУ  Разработка методических материалов по итогам (планы, дорожные карты, рекомендации)	В течение года	Методист Солопова Н.М. Старший воспитатель Архипова А.В.
<b>Меры, мероприятия, управленческие решения</b>				
<i>Объект мониторинга</i>	<i>Показатель, характеризующий объект</i>	<i>Методы, средства сбора данных</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Ответственные</i>
Принятие мер, направленных на повышение качества дошкольного образования	Принятие мер, направленных на повышение качества образовательных условий в ДОУ, на профессиональное развитие педагогических работников ДОУ, на развитие механизмов управления качеством ДОУ	Приказы по результатам аналитической работы о проведении мероприятий, направленных на повышение качества: - образовательных программ, - условий для обучающихся с ОВЗ, - психолого-педагогических условий, - условий по обеспечению здоровья, безопасности, присмотра и ухода за детьми, - кадровых условий, - создание развивающей предметно-пространственной среды, - организация взаимодействия с семьей «О принятии комплекса мер, плана или дорожной карты по устранению, выявленных в ходе проведения анализа недостатков»	По плану	Заведующий Кичайкина Л.Т.
Разработка мероприятий, направленных на повышение качества дошкольного образования	Разработка плана мероприятий	План мероприятий на 2025-2026 учебный год	Август	Заведующий Кичайкина Л.Т.  Старший воспитатель Архипова А.В. Макарьчева Е.А. Методист Солопова Н.М.

**План мероприятий повышения качества образования**

<p><b>Мероприятия, направленные на улучшение качества образовательных условий в ДОО:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кадровые,</li> <li>- РППС,</li> <li>- психолого-педагогические</li> </ul> <p><b>2024-2025 уч.год</b></p>	<p>Организационно-методические мероприятия</p>	<p>Педагогический совет</p> <p>1.Основные направления работы ДОО на 2024-2025 уч.год</p> <p>2. Итоги летней оздоровительной кампании</p> <p>Регламентирование работы в новом учебном году</p> <p>3. Приобщение детей к традиционным ценностям русского народа: эффективные технологии, методы и приемы реализации ФОП ДО</p> <p>4 .Результаты работы 2024-2025 уч.года.</p> <p>Проектирование деятельности ДОО на следующий учебный год.</p>	<p>Июль</p> <p>Сентябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Май</p>	<p>Методист Солопова Н.М.</p> <p>Старший воспитатель Архипова А.В.</p> <p>Макарычева Е.А</p>
		<p>Профессиональный разговор с руководителем «Современный воспитатель: есть проблемы, есть решение!»</p>	Сентябрь	Заведующий Кичайкина Л.Т.
		<p>Творческая лаборатория «Особенности реализации календаря воспитательных мероприятий в ДОО»</p>	Октябрь	Старший воспитатель Макарычева Е.А.
		<p>Деловая игра «Осуществление коммуникации участников образовательных отношений с использованием информационно-образовательной среды»</p>	Ноябрь	Воспитатель Карпейчик Р.В. Малиновская О.В.
		<p>Марафон открытых занятий «Приобщение детей дошкольного возраста к традиционным ценностям русского народа»</p>	Апрель	Солопова Н.М. Макарычева Е.А Архипова А.В.
		<p>Семинар «Практические материалы деятельности по направлению трудовой воспитание» в рамках презентации опыта работы стажировочной площадки</p>	Январь	Руководитель площадки Солопова Н.М.
		<p>Чемпионат «Будущие профессионалы 5+»</p> <p>Фестивали: городской фестиваль «ТехноФест»</p> <p>Всероссийский фестиваль «КосмоФест»</p>	Октябрь Январь Апрель	Старший воспитатель Макарычева Е.А Архипова А.В.

		Наставничество с молодыми воспитателями (в том числе в соответствии с приказом Администрации Департамента образования)	В течение года	Старший воспитатель Архипова А.В.
		Школа молодого педагога (в том числе рамках сетевого взаимодействия)	В течение года	Старший воспитатель Макарьчева Е.А Методист Солопова Н.М.
		Курсы повышения квалификации педагогов в том числе по программам из Федерального реестра, с учетом диагностики профессиональных компетенций	В течение года	Методист Солопова Н.М. Старший воспитатель Архипова А.В.
		Организация мероприятий по представлению опыта работы педагогическому сообществу в соответствии с планом работы ИРО, ЦРО, ЦПО, СГСПУ	В течение года	Методист Солопова Н.М.
		Тематический контроль «Готовность ДОО к новому учебному году»	Сентябрь	Солопова Н.М. Макарьчева Е.А Архипова А.В.
		Тематический контроль «Эффективность организации коррекционного процесса в ДОО»	Февраль	Архипова А.В.
		Оперативный контроль согласно циклограмме (приложение 1)	В течение года	Солопова Н.М. Архипова А.В. Макарьчева Е.А
		Сопровождение педагогов с учетом индивидуального образовательного маршрута региональным методистом	В течение года	Методист Солопова Н.М.
Мероприятия, направленные на вовлечение родителей обучающихся в образовательный процесс	Родительские собрания	Общие собрания «Новый учебный год – начало нового этапа в жизни ДОУ»  «Итоги работы за 2024 - 2025уч.г. Основные направления работы на следующий учебный год»	Сентябрь  Май	Заведующий Кичайкина Л.Т. Старший воспитатель Макарьчева Е.А Архипова А.В.  Воспитатели

		Групповые собрания «Возрастные особенности дошкольников. Перспективы, инновации 2024-2025 уч.год»; «Перелистывая страницы учебного года»	Сентябрь Май	
	Дни открытых дверей	«Учу играя» в рамках Года семьи Марафон открытых занятий «Приобщение дошкольников к ценностям российского народа»	Ноябрь Апрель	Старший воспитатель Макарьчева Е.А Архипова А.В. Методист Солопова Н.М.
	Конкурсы	Конкурс приуроченный Году семьи «Читающая семья» Конкурс дидактических игр и пособий Конкурс методических разработок	Сентябрь Ноябрь Март	Старший воспитатель Архипова А.В. Макарьчева Е.А
	Акции	«Вместе ярче», «Засветись» «ОкнаРоссии» «Веет над страной наш родной российский флаг» «Спасибо за Победу»	В течение года Май	Старший воспитатель Архипова А.В. Макарьчева Е.А
<b>Мероприятия, направленные на обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу</b>	Обеспечение здоровья воспитанников	Административный контроль План физкультурно-оздоровительной работы План по формированию основ ЗОЖ	В течение года	Солопова Н.М.
	Организация медицинского обслуживания	Заключение договора с медицинским учреждением на обслуживание воспитанников Оформление и презентация консультационных материалов медицинского персонала	В течение года	Заведующий Кичайкина Л.Т. Врач Егорова Т.В.
	Обеспечение безопасности - внутренних помещений - территории для прогулок на свежем воздухе	План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности Акт готовности учреждения к новому учебному году	В течение года	Заведующий Кичайкина Л.Т., Заведующий хозяйством Чертыховцева О.В.
	Обеспечение контроля за ЧС и НС	План мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, противодействию терроризму и предупреждению террористических актов в МДОУ на учебный год.	В течение года	

		План проведения тренировок по эвакуации людей при возникновении ЧС		
	Создание санитарно-гигиенических условий	Контроль соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям СП	В течение года	
	Гигиена и формирование культурно-гигиенических навыков, элементарных трудовых действий, самообслуживание	Календарно тематическое планирование воспитательно-образовательной работы Наличие и оформление наглядных, информационных и дидактических материалов и атрибутов Оперативный контроль за организацией работы	В течение года	Методист Солопова Н.М.
	Организация питания	Анкетирование родителей по вопросу организации процесса питания в ОУ План контроля организации питания Презентация консультационных материалов об организации питания на сайте ДОО, на стендах ДОО	В течение года	Старший воспитатель Архипова А.В.
<b>Управленческие решения</b>				
Принятие управленческих решений	Принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа	Нормативные правовые акты, приказы и т. п.	По плану	Заведующий Кичайкина Л.Т. Группа ВСОКО
<b>Анализ эффективности принятых мер</b>				
Анализ эффективности принятых мер	Проведение анализа эффективности проведения мероприятий, принятых мер и управленческих решений	Аналитический отчет по ВСОКО по итогам учебного года	Август	Группа ВСОКО

Циклограмма внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ «Детский сад № 231» г.о. Самара 2024-2025 уч. год

Вид контроля	Месяцы/отметка проведения контроля									
	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Мониторинг готовности ДОО к новому 2024-2025 учебному году	+									
Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Образовательные потребности детей дошкольного возраста»	+									
Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Родительский контроль организации горячего питания в ДОО»		+						+		
Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Удовлетворенность семьи деятельностью ДОО»									+	
Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Индивидуальная поддержка развития детей в ДОО и семье»									+	
Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Участие семьи в образовательной деятельности ДОО»					+					
Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Удовлетворенность деятельностью педагогов»					+					+
Тематический контроль «Подготовка педагогов ДОО к новому учебному году, РППС, взаимодействие с родителями воспитанников»		+								
Тематический контроль «Эффективность организации коррекционного процесса в ДОО»							+			
Систематический контроль «Деятельность молодых педагогов»		+	+	+	+	+			+	+
Оперативный «Планирование работы педагогов с дошкольниками»			+				+			



Оперативный «Организация и проведение праздников в условиях ДОО»			+					+		
Оперативный контроль «Подготовка педагогов к НОД. «Организация НОД: психолого-педагогические условия»				+					+	
Оперативный контроль «Анализ деятельности педагога» утренний период, вторая половина дня		+				+				
Оперативный контроль «Организация прогулки»						+				+
Оперативный контроль «Создание условий, обеспечивающих безопасность и качество услуг по присмотру и уходу воспитанников»								+		
Оперативный контроль «Организация совместной деятельности по привитию КГН и культуры поведения во время приема пищи			+							
Оперативный контроль «Соблюдение режима дня»				+						
Оперативный контроль «Организация РППС в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей»	+					+				
Оперативный контроль «Организация взаимодействия с родителями: оформление и обновление информации в уголке для родителей»				+						
Оперативный контроль «Планирование образовательной деятельности с детьми»								+		
Систематический «Санитарное состояние групп ДОО»	+			+				+		+
Самоанализ «Оценка качества образовательных условий в ДОО» (кадровые условия)	+					+				+
Самоанализ ООП ДОО									+	
Самообследование деятельности ДОО за 2024 г.									+	
Статистический отчет (85-к)						+				

