

2.	1. Соблюдение антикоррупционного законодательства в сфере дошкольного воспитания.	Май, 2024	Члены комиссии
	2. Ознакомление с результатами контроля за предоставлением льготы, категориям лиц, которые к ним относятся		Председатель комиссии Пучкова З.Б.
3.	1. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств за 1 полугодие 2023 г.	Сентябрь, 2024	Председатель комиссии Пучкова З.Б.
	2. Обеспечение информирования коллектива ДОО и родительской общественности о методических рекомендациях «О порядке привлечения и использования средств физических лиц и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования» 2024		Члены комиссии
	3. Контроль обеспечения открытости информации (своевременное обновление всех разделов официального сайта), в т.ч. размещение информации о расходовании бюджетных и внебюджетных средств учреждение за отчетный период, ПФХД и сведений о доводимых средствах в текущем периоде 2024г.		Члены комиссии
4.	1. Утверждение плана работы комиссии на 2025 год.	Декабрь, 2024 г.	Члены комиссии
	2. Ознакомление работников ДОО с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.		Председатель комиссии Пучкова З.Б.
Деятельность по предотвращению коррупции в ДОО			
1.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий, члены комиссии
2.	Организация круглого стола для педагогических работников по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Сентябрь 2024 г.	Председатель комиссии ПК, члены комиссии

3.	Контроль обеспечения открытости информации (своевременное обновление всех разделов официального сайта), в т.ч. размещение информации о расходовании бюджетных и внебюджетных средств учреждения за отчетный период, ПФХД и сведений о доводимых средствах в текущем периоде.	В течение года	Председатель комиссии ПК, члены комиссии, ответственный по ведению сайта
4.	Обеспечение информирования коллектива ДОО и родительской общественности о методических рекомендациях «О порядке привлечения и использования средств физических лиц и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников муниципальных образовательных учреждений городского округа Самара в сфере образования».	Два раза в год до 01.04.2024 г. до 01.09.2024 г.	Председатель комиссии ПК
5.	Ведение Журнала учета мероприятий по противодействию коррупции в ДООУ.	В течение года	Председатель комиссии ПК