

Приказ

Номер документа	Дата
143 - ОД	20.08.2024 г.

**Об утверждении меню питания обучающихся (воспитанников)
на 2024/2025 учебный год**

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», положением об организации питания обучающихся (воспитанников) в образовательном учреждении, с целью организации сбалансированного питания воспитанников МБДОУ «Детский сад № 231» г.о.Самара,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять в 2024/2025 учебном году в дни работы МБДОУ «Детский сад № 231» г.о.Самара (далее — ДОО) общественное питание воспитанников посредством реализации двухнедельного основного (организованного) меню, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при необходимости.
2. Утвердить основное (организованное) меню для обучающихся 3–7 лет (приложение 1).
3. Утвердить индивидуальное (гипоаллергенное и безглютеновое) меню для обучающихся 3–7 лет (приложение 2).
4. Определить следующий режим питания воспитанников.

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от режима работы группы
	12 часов
8:30 — 8:50	Завтрак

10:30 — 10:50	Второй завтрак
12:00 — 12:30	Обед
15:30 — 15:45	Полдник
17:30—18:30	Ужин

5. Воспитателям групп:

- своевременно представлять работникам пищеблока заявку на фактическое количество питающихся воспитанников;
- вести табель учета приемов горячей пищи воспитанниками по установленной форме;
- проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности информирования (не менее чем за 24 часа) об отсутствии воспитанника в ДОО, количестве дней отсутствия;
- информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации питания в ДОО, навыках и культуре здорового питания детей.

6. Ответственным за организацию питания Герасименко Н.Л., Макарычевой Е.А.:

- следить за соблюдением законодательства в сфере общественного питания;
- контролировать выдачу воспитанникам рационов питания;
- ежеквартально составлять и представлять заведующему ДОО отчетность о получении горячего питания воспитанниками;
- ежемесячно в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять заведующему ДОО информацию об организации питания воспитанников, которые питаются за счет мер социальной поддержки.

7. Главному бухгалтеру Чумахан Н.Г.:

- контролировать своевременное перечисление целевых средств на питание воспитанников;
- осуществлять контроль использования в полном объеме поступающих родительских средств на питание воспитанников.

8. Делопроизводителю Кучме А.И. в срок до 02.09.2024г. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте ДОО.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на старших воспитателей корпусов Архипову А.В., Макарычеву Е.А.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №231»
г. о. Самара



Кичайкина Л.Т.

С приказом ознакомлены:

Герасименко Н.Л. Герасименко
Макарычева Е.А. Макарычева
Чумахан Н.Г. Чумахан
Архипова А.В. Архипова
Кучма А.И. Кучма