

СОГЛАСОВАНО:

Общим собранием работников

МБДОУ «Детский сад №231» г.о. Самара

Протокол № 4 от 25.12.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МБДОУ «Детский сад

№231» г.о. Самара

Кичайкина Л.Т.

Приказ от 25.12.2025г. № 253- ОД



**План мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад №231» г.о. Самара на 2026 г.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные лица
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Экспертиза действующих локальных актов на наличие коррупционной составляющей	в течение года	Члены комиссии, заведующий
1.2.	Экспертиза проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов на наличие коррупционной составляющей	в течение года	Члены комиссии, заведующий.
1.3.	Подготовка, внесение изменений в локальные нормативные акты учреждения в связи с изменениями действующего законодательства Российской Федерации	в течение года	Председатель комиссии
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предотвращения коррупции			
2.1.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОО	постоянно	Инспектор по кадрам
2.2.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности его использования	октябрь-декабрь	Члены комиссии
2.3.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОО	постоянно	Заведующий ДОО, председатель комиссии, члены комиссии
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1.	Осуществление приема граждан администрацией ДОО по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	в течение года	Заведующий
3.2.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других форм проявления коррупции	в течение года	Заведующий
3.2.	Размещение на официальном сайте самообследования деятельности ДОО, ПФХД и отчета об его исполнении	март	Старшие воспитатели, главный бухгалтер
3.3.	Информирование граждан о предоставляемых льготах	в течение года	Заведующий

3.4.	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) по теме «Удовлетворенность качеством образования в ДОО»	апрель	Старший воспитатель, методист
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников ДОО			
4.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: ✓ административных совещания в ДОО; ✓ общих собраниях работников ДОО; ✓ заседаниях Совета родителей, педагогических советов; ✓ конференциях родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников)	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
4.2.	Проведение консультаций работникам ДОО сотрудниками правоохранительных органов по вопросам ответственности за коррупционные правонарушения.	в течение года	Председатель комиссии
4.3.	Размещение информации на стендах по антикоррупции.	в течение года (при необходимости)	Члены комиссии
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности ДОО в целях предупреждения коррупции			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (с изм. от 26.12.2024).	в течение года	Заведующий ДОО, главный бухгалтер
5.2.	Осуществления контроля за распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	Заведующий ДОО, комиссия по ПК, комиссия по распределению СВ ФОТ
5.3.	Осуществление контроля за предоставлением льготы, категориям лиц, которые к ним относятся	в течение года	Комиссия по ПК