

Приказ

Номер документа	Дата
134 - ОД	11.08.2026г.

Об организации питьевого режима в МБДОУ «Детский сад №231» г.о.Самара в 2026/2027 учебном году

В соответствии с п.62 Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 г. № 18,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2026/2027 учебном году питьевой режим обучающихся (воспитанников) МБДОУ «Детский сад № 231» г.о.Самара (далее – ДОО) посредством использования кипяченой питьевой воды.
2. Определить места раздачи кипячённой питьевой воды воспитанникам:
 - по одному посту в игровой комнате каждой группы;
 - по одному посту в теневом навесе каждой групповой площадки игровой зоны.
3. Ответственным за организацию питания Шарыповой Е.В., Красичковой В.Н. контролировать, чтобы воспитанники имели свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в ДОО.
4. При организации питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды поварам, помощникам воспитателей строго соблюдать следующие требования:
 - а) кипятить воду нужно не менее 5 минут;
 - б) до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
 - в) смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;
 - г) перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться.
5. Время смены кипяченой воды отмечать в графике.
6. Кухонным рабочим Мамченко Т.Г., Казарминой Н.Ф., Долгих Г.В.:
 - кипятить воду для организации питьевого режима воспитанников;
 - обеспечить качество кипяченой воды;
 - доставлять кипяченую воду из пищеблока в раздаточную;

- вести графики смены питьевой кипяченой воды.
7. Помощникам воспитателей и воспитателям:
- ✓ следить, чтобы до раздачи обучающимся (воспитанникам) кипяченая вода была охлаждена до комнатной температуры непосредственно в чайнике;
 - ✓ наливать воду в стаканы для детей, соблюдая санитарные и гигиенические нормы;
 - ✓ обеспечивать каждое место раздачи питьевой воды достаточным количеством чистой посуды (стеклянной, фаянсовой), а также промаркированными подносами для чистой и использованной посуды.
8. Кулеры должны размещаться в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей. Кулеры должны подвергаться мойке с периодичностью, предусмотренной инструкцией по эксплуатации, но не реже одного раза в семь дней. Санитарную обработку кулера с применением дезинфекционного средства, используемого в случаях эвакуации обучающихся (воспитанников) в безопасные помещения при поступлении сигналов: «Воздушная тревога!», «Ракетная опасность!», «Беспилотная опасность!» проводить после мойки с периодичностью – не реже одного раза в 3 месяца.
9. Мойку поверхностей кулера, контактирующих с водой, необходимо проводить регулярно.
10. Делопроизводителю Кучма А.И. разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте ДОО, довести до сведения указанных в нем лиц под подпись.
11. Утвердить графики по корпусам:
- ✓ График питьевого режима (Приложение 1)
 - ✓ График кипячения воды для соблюдения питьевого режима (Приложение 2)
 - ✓ График выдачи пищи для возрастных групп (Приложение 3)
 - ✓ График приёма пищи для возрастных групп (Приложение 4)
 - ✓ График обработки посуды для питьевой воды (Приложение 5)
12. Контроль за исполнением приказа возложить на:
- 1-ый корпус: Архипову А.В., старшего воспитателя;
- 2-ой корпус: Макарычеву Е.А., старшего воспитателя.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №231»
г.о.Самара

Кичайкина Л.Т.

С приказом ознакомлены:

Мамиченко Т.Т.
Богова Е.А.
Григорьевна М.П.
Зайцева А.В.
Асламова З.М.
Аннушкина Т.М.
Кочина Л.В.

Михалова Ж.М.
Тюлюк Ю.Е.
Мурашова Т.М.
Семёнова Т.М.
Афанасов С.А.
Сукласан Т.С.
Ромашкина С.В.
Труфанов А.А.
Иванова Т.В.